



Aan alle trainers/coaches  
maar ook voor spelers / ouders / verzorgers belangrijk

### Wedstrijden

- Er zijn van de bond strenge regels voor wedstrijden.
- Bij iedere overschrijding van een regel volgt een geldboete:
- Het begint al met afmelden van wedstrijden
- Niet komen opdagen bij wedstrijden
- Ongerechtigde spelers opstellen
- Scoreformulier niet correct ingevuld
- Tenues niet in orde
- etc.

Wees voorbereid en houd je aan de regels van de bond en onze eigen huisregels.

### Functies die door je spelers gedaan moeten worden

- Tafelen
- Scheidsen
- Zaalcommissaris
  
- In de 2<sup>e</sup> week voor de wedstrijd attendeer je je spelers op hun verplichting voor hun functies. Herhaal dit in de week voor de wedstrijd. (informatie haal je van de site)

### Rijden en tenues wassen.

- Doe hetzelfde als voor de functies.  
In de 2<sup>e</sup> week voor de wedstrijden attendeer je je spelers op hun of hun ouders / verzorgers verplichting om te rijden en te wassen.
- Zodra je de wedstrijdschema's hebt, maak direct een rij- en wasschema. Dit geeft een heleboel duidelijkheid naar spelers en ouders/verzorgers. In dit overzicht kun je ook gelijk andere zaken vermelden die je belangrijk vind als trainer/coach van je team, zoals adres, telefoonnummer, e-mail adres, aantal plaatsen in de auto.
- Zorg ervoor dat direct na de wedstrijd ook alle tenues in de teamtas zitten.

### Teamtassen

- Zorg er goed voor
- Maak een duidelijk wasschema
- Tenues en tas horen bij elkaar, dus GEEN tenues los meegeven aan je spelers

### Teamouder

- Probeer een of meerdere ouders/verzorgers te vinden uit je team of bij de oudere teams een van je spelers. Deze kunnen prima het wasschema, rijschema maken en ook andere organisatorische zaken voor je regelen!

### Trainer Support Groep

- Voor ondersteuning bestaat er een TSG. Dit zijn functies die in 1 groep zijn ondergebracht en ervoor zorgen dat je kunt trainen en wedstrijden spelen.
- De groep kan haar werk pas doen als er medewerking wordt verleend door trainers en spelers. Zij hebben alle informatie nodig van je team.
- Heb je vragen over zaalruimte, spelerskaarten, contributie of andere zaken vraag het aan een van de leden van groep. Op de site staan alle adressen.
- Soms worden ook vragen gesteld door bijvoorbeeld de ledenadministratie of redactie. Klinkt erg raar, maar het is de bedoeling hier antwoord op te geven. Bedenk dat vragen niet voor niets gesteld worden.



### E-mail adressen van je spelers.

- Heb je deze nog niet allemaal? Vraag het hen.  
De Ledenadministratie kan je deze ook doorgeven.
- Je kunt heel eenvoudig en snel met je spelers communiceren door ook gebruik te maken van de e-mail. Stuur je spelers regelmatig de overzichten, berichten die belangrijk of gewoon leuk zijn.
- Maak afspraken met je spelers. Vertel duidelijk aan je spelers wanneer ze berichten kunnen verwachten, hoe vaak ze moeten kijken etc.

### Telefoon/adreslijst van je spelers

- Natuurlijk erg handig voor jezelf maar ook voor je spelers
- Maak zo'n lijstje, zet gelijk het e-mail adres erbij, geef het ook aan je spelers en iedereen kan elkaar goed bereiken. Zie ook rijden en tenues wassen.

### Contributie

- In de contributie zit standaard 1,5 uur per week training.  
Traint je team meer dan 1,5 uur per week, dan wordt voor de meerdere uren de contributie verhoogd.
- Zijn er spelers van bijvoorbeeld andere teams die structureel met je meetrainen, ook zij moeten voor deze meeruren apart betalen.

### Wijzigingen

- Geef minimaal maandelijks de teammutaties door aan de TC en ledenadministratie.
- Het gaat om nieuwe leden, vertrek van leden naar een ander team of vereniging, wijziging aantal trainingsuren, adreswijziging, e-mail wijziging.
- Dit wordt helaas nog al eens "vergeten". Dit kost de vereniging geld, moeten andere leden voor betalen, informatie is niet compleet etc.

### Nieuwe leden

- Een potentieel nieuw lid mag 3 x gratis meetrainen
- Geef direct of uiterlijk de 3<sup>e</sup> training een aanmeldingsformulier mee *en* het infobulletin.
- Meespelen met wedstrijden mag alleen met een spelerskaart *en* als het nieuwe lid de afgelopen 5 jaar van een andere vereniging lid is geweest moet er een schuldvrijverklaring zijn afgegeven. Je moet dus formeel toestemming van de vorige vereniging en de bond hebben om lid te mogen worden. De ledenadministratie kan je alles vertellen.
- Het infobulletin is ook te downloaden via de site, of vraag een exemplaar bij het secretariaat.
- Nieuwe leden worden automatisch opgenomen in de mailing voor de e-nieuwsbrief.

Alle informatie over wedstrijden, regels, contactadressen, aanmeldingsformulier, infobulletin, contributie, etc., etc. staat op de site

[www.assist-assen.nl](http://www.assist-assen.nl)